

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»)

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Первым проректором ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»
Куделько А.Р.

«23» апреля 2012 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего профессионального образования

Направление подготовки (специальность):

030900.62 «Юриспруденция»
(шифр) (наименование программы)

ФГОС ВПО программы утвержден приказом Минобрнауки России
от «04» мая 2010 г. № 464

Квалификация (степень) выпускника	<u>бакалавр</u>
Нормативный срок обучения по очной форме	<u>4 года</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Базовое образование	<u>среднее (полное) общее</u>
Срок обучения	<u>4 года</u>
Технология обучения	<u>традиционная</u>

Содержание

1 Общие сведения о программе	3
2 Профили подготовки выпускников.....	5
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников ...	5
3.1 Области профессиональной деятельности	5
3.2 Объекты профессиональной деятельности	6
3.3 Виды профессиональной деятельности	6
3.4 Основные профессиональные задачи, подлежащие решению выпускниками, освоившими образовательную программу	6
4 Требования к результатам освоения образовательной программы ..	7
4.1 Требования федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВПО)	7
4.2 Региональные требования (требования работодателей)	10

1 Общие сведения о программе

Основная образовательная программа ВПО является комплексом документов, регламентирующим образовательный процесс в вузе по определенному направлению, уровню и профилю (направленности) подготовки. Вузовская ООП представляет собой систему взаимосвязанных документов, разработанную и утвержденную вузом на основе ФГОС ВПО и рекомендованной примерной ООП, с учетом потребностей реально сложившегося регионального рынка труда, на которой ориентирована работа конкретного вуза, с опорой на его традиции и достижения его научно-педагогической школы, а также с учетом запросов работодателей и специфики будущей профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с ФГОС ВПО основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП устанавливает цели, планируемые результаты, структуру и содержание образования, условия и технологии реализации образовательного процесса, системы деятельности преподавателей, обучающихся, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки обучающихся на всех этапах их обучения в вузе.

Основная образовательная программа разрабатывается и утверждается вузом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВПО и примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки РФ (при этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер). ООП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Для методической поддержки реализации ООП бакалавриата и магистрату-

ры разрабатываются соответствующие учебно-методические комплексы, включающие:

- учебные планы;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, итоговой государственной аттестации;
- календарные учебные графики;
- методические материалы по реализации активных, интерактивных и других инновационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся;
- план воспитательной работы со студентами и др. материалы, обеспечивающие формирование компетенций;
- инновационные оценочные средства сформированности общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся на разных стадиях освоения ООП (текущая и промежуточная аттестация обучающихся, итоговая государственная аттестация выпускников).

Каждый учебный цикл ООП бакалавриата имеет базовую (обязательную) и вариативную (профильную) часть. Результаты освоения базовой части ООП и ее содержание регламентируется образовательными стандартами на федеральном уровне с учетом потребностей национального рынка труда. Результаты освоения вариативной части ООП и ее содержание устанавливаются вузом с учетом потребностей регионального рынка труда. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре (для бакалавров).

Таким образом, основная образовательная программа ВПО является основной документацией, которую вуз самостоятельно разрабатывает и продвигает на рынке образовательных услуг.

Данная ООП разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), который представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки **030900 Юриспруденция** образовательными учреждениями высшего профессионального образования (высшими учебными заведениями, вузами) на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию.

Право на реализацию основной образовательной программы по направлению подготовки **030900 Юриспруденция** **ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»** осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности регистрационный номер 2444, выданной федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2 Профили подготовки выпускников

По данному направлению подготовки в рамках реализуемой ООП профили подготовки выпускников не предусматриваются.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1 Области профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности бакалавров Юриспруденции включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- правовое обучение и воспитание.

3.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.3 Виды профессиональной деятельности

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- 1) нормотворческая;
- 2) правоприменительная;
- 3) правоохранительная;
- 4) экспертно-консультационная;
- 5) педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

3.4 Основные профессиональные задачи, подлежащие решению выпускниками, освоившими образовательную программу

Бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1) нормотворческая деятельность:

- участие в подготовке нормативно-правовых актов.

2) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

3) *правоохранительная деятельность:*

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

4) *экспертно-консультационная деятельность:*

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов;

5) *педагогическая деятельность:*

- преподавание правовых дисциплин;

- осуществление правового воспитания.

4 Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1 Требования федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВПО)

Выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

ОК-1) осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2) способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3) владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

ОК-4) способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-5) обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

ОК-6) имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

ОК-7) стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-8) способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

ОК-9) способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ОК-10) способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-11) владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-12) способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-13) владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом.

Выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

1) в нормотворческой деятельности:

ПК-1) способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

2) в правоприменительной деятельности:

ПК-2) способен осуществлять профессиональную деятельность на основе

развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3) способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4) способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5) способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6) способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7) владеет навыками подготовки юридических документов;

3) в правоохранительной деятельности:

ПК-8) готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-9) способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-10) способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-11) способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-12) способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

ПК-13) способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

4) в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-14) готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15) способен толковать различные правовые акты;

ПК-16) способен давать квалифицированные юридические заключения и

консультации в конкретных видах юридической деятельности;

5) в педагогической деятельности:

ПК-17) способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК-18) способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-19) способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

4.2 Региональные требования (требования работодателей)

Деятельность юриста представляет собой работу с применением знаний гражданского, предпринимательского, коммерческого, административного, трудового, финансового отраслей законодательства, арбитражного процессуального, гражданского процессуального права, основ уголовно-процессуального права. На основании опроса региональных работодателей были сформулированы основные пожелания к выпускникам, владение навыками:

- администрирования,
- ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий,
- этикета делового общения,
- организации труда и самоуправления.

А также важными для юриста качествами будут развитое логическое мышление, высокое чувство ответственности, настойчивость, инициативность, концентрация и переключаемость внимания, эмоциональная устойчивость, хорошая память.

Выпускники, успешно освоившие данное направление подготовки и соответствующие требованиям региональных работодателей, могут трудоустроиться в юридические фирмы и консультации, судебные инстанции, подразделения правоохранительных органов, вооруженные силы, государственные структуры, юридические отделы различных компаний, а также вести частную практику.